

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	下野市こども通園センターけやき
------	-----------------

公表日 令和 7 年 3 月 13 日

利用児童数 令和 6 年 11 月 30 日 2名 回収数 1名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	○					法令を遵守した広さを確保しています。集団活動の部屋、小集団活動の部屋、個別療育の部屋、運動の部屋、調理実習室、スナースレンと、様々な用途に応じて部屋を使い分けています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	○					人員配置基準を厳守した職員を配置しています。保育士、介護福祉士、心理担当職員、理学療法士、作業療法士等、専門的な技術をもった職員が在籍しております。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	○					多目的トイレの手洗い場が小さくご面倒をお掛けしております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	○					日々、感染症予防のため清掃、消毒に努めています。また、明るく清潔感のある空間を意識し、環境を整えています。
適切な支援の提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	○					職員研修を行い、専門性の向上に努めています。また、安心して預けたいだけですよう安全面の研修も行ってまいります。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	○					こども家庭庁「ガイドライン」に示されています「5領域」に則して支援プログラムを立案しております。その支援プログラムをもとに療育を提供させていただいております。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	○					相談支援事業所作成の「サービス等利用計画」を基に、けやきでの様子や保護者様のご要望を取り入れ作成しております。
	8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	○					「本人支援」に関しましては、上記の「5領域」を必ず取り入れ個別支援計画に記載してございます。「家族支援」「移行支援」につきましては、関係機関との連携の機会を多く設け、保護者様との情報共有に努めてまいります。
	9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	○					保護者様のご要望やお子様の課題を支援計画に落とし込み作成しておりますが、それぞれの目標が6か月で達成できるよう、療育を実践しております。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	○					上記の「5領域」に則した年間計画を基に、1週間ごとに活動内容を変え療育を提供しております。
	11 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。					○	現在のところ、そのような機会はありません。安全性を確保しつつ保護者様のご要望に応じて計画していきたいと思っております。
	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	○					契約時に説明をさせていただきましたが、ご質問がございましたら、いつでもお尋ねください。
	13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	○					6か月ごとに必ずモニタリングを行い、児童発達支援計画を作成し、その都度、ご説明をさせていただいております。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	○					ペアレントトレーニングにつきましては実施できませんでしたが、保護者様が来所された際、困った行動に対するの対応方法など、その都度、アドバイスさせていただいております。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	○					毎回、お子様の様子や療育内容についてお話をさせていただいております。その中で、成長した所や課題等の情報を共有させていただいております。

保護者への説明等	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	○					お迎えにいらした際に、お子様の様子と共に、子育てのアドバイスをさせていただいておりますが、その他、不安なことがありましたらいつでもご相談ください。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	○					保護者様との信頼関係の構築に努めております。保護者様に寄り添い、成長のお手伝いをさせていただきたいと考えております。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。					○	保護者会として令和6年度には年2回実施（2回目は2月に実施予定）しましたが、きょうだいへの支援は今年度は行うことができませんでした。今後、開催を検討していきます。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	○					契約の際「重要事項説明書」にて「苦情受付窓口」「虐待防止に関する窓口」の説明をさせていただいております。随時、受け付けておりますので、どのようなことでもご相談ください。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	○					保護者様とは出来る限り会話の機会を設けるよう努めています。言語理解が難しいお子様に対しては、絵カードや写真等のコミュニケーションツールを用いて支援しております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	○					毎月、活動の様子や伝達事項、また活動予定について「けやきだより」にてお知らせしております。自己評価やブログにつきましては、本法人のホームページをご覧ください。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	○					セキュリティ会社により管理された事務所内で個人情報の管理及び保護を行っています。「けやきだより」や本法人のホームページ等に写真などを掲載する場合には保護者様に確認をいただいてから使用しています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。					○	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル等策定されておりますが、保護者様に対しては火災、大地震の際の対応マニュアルのみの配布となっております。今後、お知らせしてまいります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。					○	年に2回、7月と2月に避難訓練を実施しています。その他、普通救命講習会等を実施しております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。					○	「不審者対応訓練」「普通救命講習会」につきましては、「けやきだより」にてお知らせ致した所ですが、今後も安全管理、危機管理に関して研修を行い安全管理能力の向上を図ってまいります。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	○					小さな傷でも申し送り時には保護者様にお伝えするように心がけております。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	○					お子様はもちろん保護者様にも信頼されるような施設を目指してまいります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	○					「せんせい、いく」と言って、来所を楽しみにしてくださっていると伺いました。今後も、けやき内に笑顔で飛び込んで来てくれるよう、日々の療育に力を入れていきたいと思っております。
	29	事業所の支援に満足していますか。	○					保護者様に寄り添い、成長のお手伝いをさせていただきたいと思っております。共に喜びを共有できるそんな存在でありたいと思っております。